

2022-Questionário IEGM: i-Fiscal

Índice Municipal da Gestão Fiscal

O índice da gestão fiscal permite ordenar os municípios quanto à política fiscal estabelecida e executada (direta ou indiretamente), habilitando o usuário da informação a entender, de maneira ampla, o comportamento das decisões tomadas pelos responsáveis na administração municipal no que diz respeito à parte fiscal.

Para isso, são analisadas a execução financeira e orçamentária, a manutenção dos limites legais estabelecidos, as decisões em relação à aplicação de recursos vinculados e a transparência da administração municipal.

Além dos aspectos relacionados à obediência aos limites estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal, é possível acompanhar se questões como endividamento, planejamento e metas são conduzidos segundo uma gestão adequada, a fim de não comprometer as receitas futuras e a prestação de serviços públicos à população local.

Metodologia Aplicada

Conforme exposto anteriormente, o i-Fiscal é também um índice que reflete o valor agregado de outros valores, que procura expressar em um número o resultado de várias análises realizadas. No presente caso, em que desejamos apurar o índice da Gestão Fiscal, consideramos os seguintes indicadores, detalhados com a sua apuração:

- Análise da Receita (execução orçamentária);
- Análise da Despesa (execução orçamentária);
- Análise da execução orçamentária;
- Análise dos Restos a Pagar – até o bimestre (dívida flutuante);
- Despesas com Pessoal – Poder Executivo;
- Despesa com Pessoal - Poder Legislativo;
- Apuração do resultado financeiro (superávit/déficit);
- Apuração da dívida fundada (aumento/redução);
- Apuração dos pagamentos dos precatórios;
- Repasse de duodécimos às Câmaras;
- Transparência: atas de elaboração, avaliação e aprovação, pareceres e publicações realizadas.

Instruções (leia atentamente)

Como se trata de um questionário extenso, lembre-se de gravar o seu progresso num intervalo máximo de 60 minutos, através do botão "**Retornar mais tarde**", para não haver perda de informação.

Para submeter definitivamente o questionário, clique no botão "**Enviar**".

Lembramos que todos os quesitos são **obrigatórios**.

Existe(m) 19 questão(ões) neste questionário.

Identificação

Favor informar o responsável pelo fornecimento das informações / preenchimento do questionário.

Responsável pelo Fornecimento das Informações / Preenchimento do Questionário *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

CPF do Responsável pelo Fornecimento das Informações / Preenchimento do Questionário *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

Cargo do Responsável pelo Fornecimento das Informações / Preenchimento do Questionário *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

Quesitos i-Fiscal

1. O repasse de duodécimos às Câmaras foi realizado dentro dos limites legais, de acordo com o art. 29-A da Constituição Federal? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

2. Os repasses para o regime geral ou regime próprio de previdência social do ano de 2021 foram realizados em qual prazo? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Todos os repasses foram dentro do prazo legal
- A maior parte dos repasses recolhidos até 30 dias após o vencimento
- A maior parte dos repasses recolhidos de 31 a 90 dias do vencimento
- A maior parte parte dos repasses recolhidos acima de 90 dias do vencimento
- Os repasses não foram realizados

3. A Prefeitura aderiu a algum parcelamento de encargos sociais (Regime Geral/Regime Próprio)? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- SIM
- NÃO, pois não existem dívidas de encargos sociais (Regime Geral/Regime Próprio)
- NÃO, apesar de haver dívidas de encargos sociais (Regime Geral/Regime Próprio)

3.1 As parcelas estão sendo pagas no vencimento? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Todas as parcelas foram pagas no vencimento (sem atraso)
- A maior parte das parcelas pagas até 30 dias do vencimento (até 1 mês de atraso)
- A maior parte das parcelas pagas de 31 a 90 dias do vencimento
- A maior parte das parcelas pagas acima de 90 dias do vencimento
- As parcelas não foram pagas

4. O município tem adotado medidas efetivas para aumento da arrecadação? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

4.1 Quais medidas? *

Por favor, coloque sua resposta aqui:

5. O instrumento da planta genérica de valores (PGV) foi aprovado por lei, conforme previsto no CTN (arts. 33, 97 e 148)? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

5.1 A lei orçamentária ou código tributário municipal preveem a revisão periódica obrigatória da planta genérica de valores (PGV)? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

5.2 Qual a data da última atualização? *

Favor informar uma data:

6. O município auferir receita de ISSQN incidente sobre os serviços relacionados pelo setor bancário? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

6.1 Quais os tipos de fiscalização específica do ISSQN sobre o setor bancário que a prefeitura efetua? *

Por favor, escolha as opções que se aplicam:

- Serviços bancários
- Operações com cartão de crédito/débito
- Operações de leasing (arrendamento mercantil)
- Outros serviços. Quais?:

7. Há fiscalização automatizada periódica para detectar contribuintes que deixam de emitir a NFS-e por um determinado período ou apresentem queda acentuada em suas operações, a fim de detectar o fim das atividades ou a sonegação do ISSQN? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

8. Há regulação específica que estabeleça critérios para a inscrição de débitos em dívida ativa? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

8.1 Há dispositivo específico que estabeleça critérios para o início do trâmite da execução judicial da dívida ativa? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

8.2 Há mecanismos específicos de restrição e controle na inadimplência nos parcelamentos da dívida ativa? *

Favor escolher apenas uma das opções a seguir:

- Sim
- Não

INFORMAÇÕES IMPORTANTES (LEIA ATENTAMENTE)

- Como se trata de um questionário extenso, lembre-se de gravar o seu progresso num intervalo máximo de 60 minutos, através do botão "Retornar mais tarde", para não haver perda de informação.
- Para submeter definitivamente o questionário, clique no botão "Enviar".
- Ao clicar em "Enviar", será aberta uma janela informando que o questionário foi salvo na base de dados do TCE-PR. Neste momento, será enviado um e-mail ao Prefeito do Município, informando o encaminhamento do questionário. Guarde este e-mail, pois é o comprovante de envio do município.
- Também nesta janela haverá a opção de **IMPRESSÃO do questionário preenchido**. Caso seja do seu interesse, este é o momento, pois após o envio e o fechamento desta janela, não existe mais a possibilidade de impressão.

31/03/2021 – 23:59

Enviar questionário

Obrigado por ter preenchido o questionário.