TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

GABINETE DO CONSELHEIRO XXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXX

Processo n.º:	000000/00
Assunto:	ADMISSÃO DE PESSOAL
Entidade:	MUNICIPIO DE XXXXX
Responsável:	XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Relator:	CONSELHEIRO XXXXXXXXXXXXXXXXX

VOTO N.º XX/XX – ADMISSÃO DE PESSOAL

EMENTA: ADMISSÃO DE PESSOAL. REGISTRO. DETERMINAÇÃO. ATRASOS ... COAP E MPC PELO _____. VOTO PELO REGISTRO COM DETERMINAÇÃO/ RECOMENDAÇÃO/ APLICAÇÃO DE MULTA.

RELATÓRIO

Trata-se da análise dos atos de admissão de pessoal, relacionados ao Concurso Público – Edital n.º 78/2023, do Município _____, destinado ao preenchimento de vagas de _____.

MANIFESTAÇÃO DA UNIDADE TÉCNICA	PARECER DO MINISTÉRIO PÚBLICO DE CONTAS
Pela REGISTRO (com expedição de RECOMENDAÇÃO/ DETERMINAÇÃO/ MULTA – CONFORME ESTIVER NA INSTRUÇÃO).	CONCORDA com a Unidade Técnica (DISCORDA... A DEPENDER DO PARECER).

JULGAMENTO

- **VOTO** pelo **REGISTRO** das admissões referentes ao Concurso Público Edital n.º XX/XX, do Município de XXXXXXX, destinado ao provimento de vagas para os cargos de _____.
- **PROPONHO**, ainda, a expedição de**...**.

FUNDAMENTAÇÃO ▪ (exemplo de fundamentação)O processo observou, de maneira correta, todas as etapas da Instrução Normativa n.º 142/2018 deste Tribunal, com exceção dos atrasos nos envios dos documentos e informações das fases 1, 2 e 3, e o descumprimento de recomendação de mesma natureza em processo anterior (Processo n.º 1027229/16), por esta razão entendo necessária a expedição de **determinação** em vez da mera recomendação proposta pela Unidade Técnica e pelo Ministério Público de Contas. DESCREVER A FUNDAMENTAÇÃO UTILIZANDO A LINGUAGEM SIMPLES)

ENCAMINHAMENTO

1. À Coordenadoria de Monitoramento e Execuções para o devido registro e procedimentos necessários. (CASO NÃO HAJA NADA A REGISTRAR VAI DIRETO PARA DP)
2. À Diretoria de Protocolo para **ENCERRAR** e **ARQUIVAR** o processo após o trânsito em julgado – artigo 398 do Regimento Interno.

Curitiba, xx de xxxxxxx de 20xx.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Conselheiro Relator