

**TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
COORDENADORIA DE FISCALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIAS E CONTRATOS**

SISTEMA INTEGRADO DE TRANSFERÊNCIAS - SIT

DEFINIÇÕES DOS LAYOUTS DOS ARQUIVOS DE IMPORTAÇÃO

Versão 1.992

Dezembro/2019

ÍNDICE

REGRAS BÁSICAS.....	4
1. Transferências.....	6
2. Partícipe.....	10
3. Certidão do Tomador.....	11
4. Legislação Específica do Concedente	12
5. Previsão Orçamentária (Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública)	13
6. Projeto (Entidade Concedente não integrada à Contabilidade Pública)	14
7. Plano de Trabalho.....	15
8. Etapas/Fases	17
9. Cronograma de Desembolso	18
10. Plano de Aplicação.....	19
11. Aditivo.....	20
12. Repasse de Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública	23
13. Repasse de Entidade Concedente não integrada à Contabilidade Pública	25
14. Despesas.....	26
15. Outras Receitas.....	29
16. Saldo Bancário	30
17. Devolução de Saldo	31
18. Membros UGT do Tomador.....	32
Apêndice A.....	33
1. Tipo de Transferência.....	34

2. Atividade Principal da Transferência.....	34
3. Tipo de Instrumento de Convocação	39
4. Tipo de Conselho de Políticas Públicas	39
5. Área de Atuação (Concedente e Tomador)	40
6. Tipo de Partícipe	41
7. Tipo de Certidão	41
8. Tipo de Ato Legislação Específica do Concedente	42
9. Assunto Legislação Específica do Concedente	42
10. Unidade de Medida	42
11. Tipo de Objeto do Plano de Trabalho.....	43
12. Tipo de Despesa.....	43
13. Tipo de Aditivo.....	60
14. Espécie de Aditivo	60
15. Tipo de Documento de Repasse.....	60
16. Tipo de Documento de Despesa.....	61
17. Modalidade de Compra.....	62
18. Tipo de Documento de Pagamento	62
19. Tipo de Crédito.....	63
20. Tipo de Ato de Nomeação de UGT.....	63

Este documento do Sistema Integrado de Transferências tem por objetivo apresentar a estrutura básica dos arquivos que serão utilizados para a importação dos dados das Entidades Concedentes e Tomadoras.

Os dados aqui descritos devem se encontrar presentes nos atuais sistemas de contabilidade e controle interno das Entidades e que com algumas transformações deverão ser extraídos para compor os arquivos descritos a seguir.

REGRAS BÁSICAS

1. Os arquivos devem conter a extensão .TXT.
2. Cada linha do arquivo deverá obrigatoriamente conter um único registro, que terá seus campos ou colunas distinguidos por um separador.
3. O separador entre os campos é o caractere “PIPE”, ou seja, a barra vertical “|” (sem as aspas).
4. Os números e seus valores decimais serão separados por ponto, quando tratar-se de valor monetário sem o prefixo R\$ e sem qualquer outra formatação.
5. Os campos que estejam definidos como Obrigatórios são de informação obrigatória e, portanto, não admitirão valores nulos ou em branco.
6. Os campos que estejam definidos como não Obrigatórios e não possuam conteúdo não admitirão conteúdo **NULL**, exemplo: (... ||...).
7. Os campos sublinhados compõem a chave primária da tabela.
8. Colunas com um asterisco (*) deverão ter seus códigos cadastrados de acordo com suas respectivas tabelas descritas no Apêndice A deste documento.
9. Colunas com (#) deverão ter seu conteúdo cadastrado conforme a lista de opções do campo ou tabela padronizada e fornecida pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TC/PR). A opção do campo deve ser transcrita literalmente, sem acentuação e caracteres especiais.
10. Todo campo de valor que for de informação obrigatória e que não apresentar valor deverá conter o valor zero (0.00).
11. Notações utilizadas para exemplificar o formato:

X – significa que aceita qualquer caractere alfanumérico.

9 – significa que aceita apenas valores numéricos e são de preenchimento obrigatório.

Z – significa que a posição somente poderá ser ocupada por um número e quando este inexistir poderá ser deixada a posição em branco.

AAAA – Ano com 4 dígitos.

MM – Mês com dois dígitos

DD – Dia com dois dígitos

Colunas sublinhadas – fazem parte da chave principal da tabela e não poderão ser duplicadas.

Sim (0 +) – Representa campo de valor com conteúdo exigido, podendo ser ZERO e apenas valor POSITIVO

Sim (0+/-) – Representa campo de valor com conteúdo exigido, podendo ser ZERO, POSITIVO ou NEGATIVO.

Sim (1 +) – Representa campo de valor com conteúdo exigido, devendo ser diferente de ZERO e apenas valor POSITIVO.

Sim (1+/-) – Representa campo de valor com conteúdo exigido, devendo ser diferente de ZERO e admitindo-se valor POSITIVO ou NEGATIVO.

12. A sequência de inclusão dos campos no arquivo texto deverá seguir rigorosamente a ordem contida na descrição das tabelas neste documento.

13. Os arquivos texto não deverão conter linhas descritivas dos cabeçalhos de colunas.

14. Exemplo de um registro:

77996321000158 001 151 2012 13-01-2012 50000.00 ...
--

1. Transferências

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
nrCNPJTomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Data de celebração	8	data	DD-MM-AAAA	dtCelebracao - Deverá ser informada data válida anterior à atual, a qual consta do instrumento de transferência e se refere ao dia da celebração.	Sim
Data início da vigência	8	data	DD-MM-AAAA	dtInicioVigencia - Informar data válida destacada em cláusula do instrumento de transferência, que deverá ser anterior ou igual a data atual.	Sim
Data fim da Vigência	8	data	DD-MM-AAAA	dtFimVigencia - Informar data válida destacada em cláusula do instrumento de transferência, que deverá ser igual ou posterior a de início da vigência.	Sim
Data início da Execução	8	data	DD-MM-AAAA	dtInicioExecucao - Informar data válida destacada em cláusula do instrumento de transferência, que deverá ser anterior ou igual a data atual e igual ou posterior à data de início da vigência.	Sim
Data fim da Execução	8	data	DD-MM-AAAA	dtFimExecucao - Informar data válida destacada em cláusula do instrumento de transferência, que deverá ser posterior a de início da execução e anterior ou igual à data de fim da vigência.	Sim

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Data de publicação	8	data	DD-MM-AAAA	dtPublicacao - Informar a data em que foi publicado o extrato do instrumento da transferência voluntária em periódico oficial do concedente. Deve ser igual ou posterior à data de celebração.	Sim
Periódico de Publicação da Transferência	100	caractere	X(100)	dsPeriodicoOficial - Periódico Oficial de Publicação da Transferência. Deve ser informado quando não houver no cadastro do TC.	Não
Atividade Principal (*)	100	caractere	X(100)	dsAtividadePrincipal - Escolher uma atividade principal do objeto da transferência. A tabela das atividades está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Objeto	2000	caractere	X(2000)	dsObjetoTransferencia - Transcrever em texto, de forma clara e precisa, qual o objeto da transferência conforme definido no instrumento celebrado.	Sim
Valor do repasse	16,2	numérico	9.99	vlTotalRepases - Informar valor do repasse previsto no instrumento celebrado.	Sim
Valor contrapartida	16,2	numérico	9.99	vlTotalContrapartida - Informar o valor de contrapartida obrigatória.	Sim
CPF Responsável pela Fiscalização	11	numérico	Z(10)9	nrCPFResponsavel - número do CPF do responsável que será designado pelo concedente dentre servidores efetivos e indicado em cláusula específica do instrumento de transferência.	Sim
Cargo/Função do Responsável pela Fiscalização	100	caractere	X(100)	dsCargoFuncaoFiscalizadorOriginal - Designar o cargo ou função que o responsável pela fiscalização ocupa no quadro funcional do concedente.	Sim
Nome do Fiscalizador	250	caractere	X(250)	nmFiscalizador - Nome do Fiscalizador. Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não
Sexo do Fiscalizador (#)	1	caractere	X(1)	tpSexoFiscalizador - Sexo do Fiscalizador. Indicar M se masculino e F se feminino. Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Email do Fiscalizador	250	caractere	X(250)	dsEmailFiscalizador - Email do Fiscalizador. Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não
Banco (#)	3	numérico	Z(2)9	cdBanco - Deverá ser informado entre Banco do Brasil(001) e Caixa Econômica Federal(104), ou nos casos justificados que não há tais instituições na localidade outro banco poderá ser escolhido.	Sim
Agência Bancária	7	caractere	X(7)	cdAgencia - Informar através de números e eventualmente letras ou outros símbolos o código da agência bancária.	Sim
Conta Bancária	14	caractere	X(14)	cdConta - Informar através de números e eventualmente letras ou outros símbolos o código da conta corrente para movimentação dos recursos financeiros decorrentes da transferência.	Sim
Tipo do Procedimento (*)	3	numérico	Z(2)9	tpInstrumentoConvocacao - Escolher um tipo dentre a listagem previamente cadastrada para o sistema. Deve ser informado obrigatoriamente quando tipo de instrumento de convênio for Termo de Fomento ou Termo de Colaboração ou se Concedente for Fundação Araucária .	Não
Número do Procedimento	10	caractere	X(10)	nrInstrumentoConvocacao - Compreende o número do ato administrativo do concedente referente ao procedimento realizado composto por números, e eventualmente letras ou outros símbolos. Deve ser informado obrigatoriamente se tpInstrumentoConvocacao for Chamamento Público(1) ou Concurso de Projetos(2)	Não
Ano do Procedimento	4	numérico	Z(3)9	anoInstrumentoConvocacao - Informar o ano do procedimento administrativo realizado para escolha de interessados a firmar termo de transferência. Deve ser informado obrigatoriamente se tpInstrumentoConvocacao for Chamamento Público(1) ou Concurso de Projetos(2)	Não
Data de Publicação do Procedimento	8	data	DD-MM-AAAA	dtPublicacaoInstrumentoConvocacao - Informar a data em que foi publicado o extrato do instrumento convocatório para cadastramento dos interessados. Deve ser informado obrigatoriamente se	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
				tpInstrumentoConvocacao for Chamamento Público (1) ou Concurso de Projetos (2)	
Tipo de Conselho de Política Pública. (*)	3	numérico	Z(2)9	tpConselho - Representa o tipo de Conselho. Deve ser informado quando tipo de instrumento de transferência for Termo de Parceria . A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Não
Nº da ata do Conselho de Política Pública	10	caractere	X(10)	nrAta - Informar o número sequencial da ata do conselho em que consta a aprovação. Deve ser informado quando tipo de instrumento de transferência for Termo de Parceria .	Não
Data da ata do Conselho de Política Pública	8	data	DD-MM-AAAA	dtConsulta - Deve ser informado quando tipo de instrumento de transferência for Termo de Parceria . Informar data válida, devendo ser anterior à celebração do Termo de Parceria.	Não
Área de Atuação do Concedente (*)	100	caractere	X(100)	dsAreaAtuacaoConcedente - Descrição da área de atuação do Concedente. A tabela das áreas de atuação está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Periódico de Publicação do Concedente	50	caractere	X(50)	dsPeriodicoOficialConcedente - Periódico de Publicação do Concedente. Deve ser informado quando não houver no cadastro do TC.	Não
Área de Atuação do Tomador (*)	100	caractere	X(100)	dsAreaAtuacaoTomador - Descrição da área de atuação do Tomador. A tabela das áreas de atuação está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Periódico de Publicação do Tomador	50	caractere	X(50)	dsPeriodicoOficialTomador - Periódico de Publicação do Tomador. Deve ser informado quando não houver no cadastro do TC.	Não
Valor Rendimento Aplicações Financeiras	16,2	numérico	9.99	vlTotalRendAplicFinanc - Informar o valor do rendimento de aplicações financeiras estimado.	Sim

2. Partícipe

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Partícipes. Partícipes só poderão ser importados após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
CNPJ Partícipe	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJ - Número do CNPJ do Partícipe.	Sim
Código do Tipo de Participação (*)	3	numérico	Z(2)9	tpParticipacao - Código do Tipo de Participação.; A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Data de Início	8	data	DD-MM-AAAA	dtInicio - Data de Início da participação, deve ser posterior ou igual à data de celebração.	Sim
Data de Fim	8	data	DD-MM-AAAA	dtFim - Data de Fim da participação. Não deve ser maior que a data de fim de vigência da Transferência.	Não

3. Certidão do Tomador

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Certidões. Certidões só poderão ser importadas após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - número do CNPJ do Tomador de recursos.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Tipo de Certidão (*)	3	numérico	Z(2)9	tpCertidao - Código do Tipo de Certidão. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número da Certidão	30	caractere	X(30)	nrCertidao - Número da Certidão.	Sim
Data da Certidão	8	data	DD-MM-AAAA	dtCertidao - Data da Certidão.	Sim
Data de Validade	8	data	DD-MM-AAAA	dtValidade - Data de Validade, deve ser posterior à data de celebração.	Sim

4. Legislação Específica do Concedente

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Legislação Específica. Legislação Específica só poderá ser importada após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Tipo do Ato da Legislação Específica do Concedente (*)	3	caractere	X(3)	tpAtoLegislacaoEspecificaconcedente - Representa o tipo de Ato a ser cadastrado. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Ato da Legislação Específica do Concedente	20	caractere	X(20)	nrAtoLegislacaoEspecificaconcedente - Número do Ato da Legislação Específica do Concedente.	Sim
Ano do Ato da Legislação Específica do Concedente	4	numérico	9999	anoAtoLegislacaoEspecificaconcedente - Ano do Ato da Legislação Específica do Concedente. Não deve ser maior que o ano atual.	Sim
Código do Assunto da Legislação Específica (*)	3	numérico	Z(2)9	cdAssuntoLegislacaoEspecificaconcedente - Representa o código do Assunto a ser cadastrado. A tabela dos Assuntos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim

5. Previsão Orçamentária (Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública)

Apenas as Entidades Concedentes Integradas à Contabilidade Pública deverão informar Previsão Orçamentária. Previsões Orçamentárias só poderão ser importadas após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Órgão	2	caractere	X(2)	cdOrgao - Código do Órgão.	Sim
Código da Unidade	3	caractere	X(3)	cdUnidade - Código da Unidade.	Sim
Código da Função	2	caractere	X(2)	cdFuncao - Código da Função.	Sim
Código da SubFunção	3	caractere	X(3)	cdSubFuncao - Código da SubFunção.	Sim
Código do Programa	4	caractere	X(4)	cdPrograma - Código do Programa.	Sim
Código do Projeto Atividade	4	caractere	X(4)	cdProjetoAtividade - Código do Projeto Atividade.	Sim
Código da Categoria Econômica	1	caractere	X(1)	cdCategoriaEconomica - Código da Categoria Econômica.	Sim
Código da Natureza	1	caractere	X(1)	cdNatureza - Código da Natureza.	Sim
Código da Modalidade da Aplicação	2	caractere	X(2)	cdModalidadeAplicacao - Código da Modalidade da Aplicação.	Sim
Código do Elemento	2	caractere	X(2)	cdElemento - Código do Elemento.	Sim
Código do Desdobramento	2	caractere	X(2)	cdDesdobramento - Código do Desdobramento.	Sim
Código do Detalhamento	2	caractere	X(2)	cdDetalhamento - Código do Detalhamento. Obrigatório quando esfera da Entidade Concedente for municipal.	Não

6. Projeto (Entidade Concedente não integrada à Contabilidade Pública)

Apenas as Entidades Concedentes não Integradas à Contabilidade Pública deverão informar Projetos. Projetos só poderão ser importados após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Ano do Projeto	4	numérico	9999	anoProjeto - Ano do Projeto, deve ser menor ou igual ao ano de celebração.	Sim
Código do Projeto	10	caractere	X(10)	cdProjeto - Código de identificação do Projeto no Concedente.	Sim
Nome do Projeto	250	caractere	X(250)	nmProjeto - Nome do Projeto.	Sim

7. Plano de Trabalho

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Plano de Trabalho. Planos de Trabalho só poderão ser importados após as respectivas Transferências.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Tipo(s) de Objeto(s) de Plano de Trabalho	7	caractere	X(7)	dsObjetosPlanoTrabalho - Tipos de Objeto de Plano de Trabalho. Representa o código do Objeto do Plano de Trabalho. A tabela dos objetos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual. Pode ser informado mais de um código por Plano de Trabalho, neste caso os códigos deverão ser separados por vírgula. Ex.: 1,2,3,4.	Sim
Descrição da Meta	250	caractere	X(250)	dsMeta - Descrição objetiva da Meta a ser alcançada.	Sim
Código da Responsabilidade Técnica	3	caractere	X(3)	cdResponsabilidadeTecnica - Quando houver registro de ART/RRT, este campo deve conter uma das duas opções 'ART' quando CREA ou 'RRT' quando CAU.	
Número Registro Projeto Básico	20	caractere	X(20)	nrProjetoBasico - Número ART/RRT (conforme o caso) relativo ao projeto a ser implementado. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for ' Obras (Construções, Ampliações e Reformas) '	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Número Registro Profissional CREA/CAU	20	caractere	X(20)	nrRegistroProfissionalCREA - Número Registro CREA/CAU. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Nome do Profissional Responsável	50	caractere	X(50)	nmProfissionalResponsavel - Nome do Profissional Responsável pela obra. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
CPF do Profissional Responsável	11	numérico	Z(10)9	nrCPFProfissionalResponsavel - CPF do Profissional Responsável pela obra. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Número da Matrícula do Imóvel	20	caractere	X(20)	nrMatriculaimovel - Número da Matrícula do Imóvel. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Data de Validade da Certidão do Registro do Imóvel	8	data	DD-MM-AAAA	dtValidadeCertidaoRegImovel - Data de Validade da Certidão do Registro do Imóvel. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Nome do Cartório de Registro de Imóveis	50	caractere	X(50)	nmCartorioRegistrolmovel - Nome do Cartório de Registro de Imóveis. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Data de Emissão da Certidão do Registro de Imóvel	8	data	DD-MM-AAAA	dtEmissaoCertidaoRegImovel - Data de Emissão da Certidão do Registro de Imóvel. Obrigatório quando objeto Plano Trabalho for Obras (Construções, Ampliações e Reformas) .	Não
Código de Unidade de Medida (*)	3	numérico	Z(2)9	cdUnidadeMedida - Representa o código da unidade de medida a ser cadastrada. A tabela das unidades de medidas com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Quantidade de Unidade de Medida	10	caractere	X(10)	qtUnidadeMedida - Quantidade de Unidade de Medida.	Sim

8. Etapas/Fases

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Etapas/Fases após a importação do Plano de Trabalho da respectiva Transferência.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Descrição da Etapa Atividade	250	caractere	X(250)	dsEtapaAtividade - Descrição da Etapa Atividade a ser desenvolvida.	Sim
Data de Início	8	data	DD-MM-AAAA	dtInicio - Data de Início da etapa/atividade.	Sim
Data de Fim	8	data	DD-MM-AAAA	dtFim - Data de Fim da etapa/atividade.	Sim
Valor Previsto	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlPrevisto - Valor Previsto.	Sim (0+)

9. Cronograma de Desembolso

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Cronograma Desembolso após a importação do Plano de Trabalho da respectiva Transferência.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Mês de Referência	2	numérico	Z(1)9	mesReferencia - Mês em que está previsto a realização do repasse.	Sim
Ano de Referência	4	numérico	9999	anoReferencia - Ano em que está previsto a realização do repasse.	Sim
Valor do Repasse	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlRepasse - Valor do Repasse.	Sim (1+)
Valor do Aporte	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlAporte - Valor do Aporte de Contrapartida.	Sim (0+)
Valor Recursos Próprios	16,2	Numérico	Z(13)9.99	vlRecursosProprios – valor a ser contabilizado no Instrumento	Não
Valor Rendimento Aplicações	16,2	Numérico	Z(13)9.99	vlRendimentoAplicacoes – valor previsto de rendimento de aplicações financeiras a ser contabilizado como receita do Instrumento.	Não

10. Plano de Aplicação

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Plano de Aplicação após a importação do Plano de Trabalho da respectiva Transferência.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Tipo de Despesa (*)	4	numérico	Z(3)9	tpDespesa - Código do Tipo de Despesa planejada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Valor da Despesa	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlDespesa - Valor estimado da Despesa planejada	Sim (1+)

11. Aditivo

Apenas as Entidades Concedentes de recursos deverão informar Aditivos. Se um único aditivo corresponder a vários tipos (ex. vigência e valor), cada tipo deve ser informado em linha separada repetindo-se os campos obrigatórios mais os campos específicos para cada tipo.

Para o caso de Aditivo do tipo **Participe** deverá ser importado em sequência um arquivo de Partícipes onde constará a data fim de participação do Participe que está sendo substituído e os dados do novo Participe conforme detalhes desse arquivo.

Aditivos só poderão ser importados após as respectivas Transferências. A situação da Transferência deve ser **EM EXECUÇÃO**.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Espécie do Aditivo	2	Numérico	99	idEspecieAditivo - Código da Espécie de Aditivo. A tabela das espécies com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Aditivo	10	caractere	X(10)	nrAditivo - Número do Aditivo.	Sim
Código do Tipo de Aditivo (*)	3	numérico	Z(2)9	tpAditivo - Código do Tipo de Aditivo. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual. Para espécie de aditivo <i>Apostilamento</i> apenas as opções 1 e 3; para <i>Portaria</i> apenas o tipo 3.	Sim
Data da Assinatura	8	data	DD-MM-AAAA	dtAssinatura - Data da Assinatura do Aditivo. Deve ser posterior à data de início de vigência da Transferência.	Sim
Data da Publicação	8	data	DD-MM-AAAA	dtPublicacao - Data da Publicação. Deve ser posterior à data de assinatura do Aditivo. Facultativo para espécie de aditivo <i>Apostilamento</i>	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Data de Fim de Vigência	8	data	DD-MM-AAAA	dtFimVigencia - Nova data de Fim de Vigência. Obrigatória quando tipo de aditivo for Vigência - (código 5) e deve ser diferente da data fim de vigência original da Transferência.	Não
Data de Fim de Execução	8	data	DD-MM-AAAA	dtFimExecucao - Nova data de Fim de Execução. Obrigatória quando tipo de aditivo for Vigência - (código 5) e deve ser diferente da data fim de execução original da Transferência e anterior ou igual à data fim de vigência atual.	Não
Valor Total de Repasses	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlTotalRepasses - Novo valor Total de Repasses. Obrigatório quando tipo de aditivo for Valor - (código 4) e deve ser diferente do valor original dos repasses da Transferência.	Não
Valor Total de Contrapartida	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlTotalContrapartida - Novo valor Total de Contrapartida. Obrigatório quando tipo de aditivo for Valor - (código 4) e deve ser diferente do valor original das contrapartidas da Transferência.	Não
Código do Órgão	2	caractere	X(2)	cdOrgao - Novo código do Órgão. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código da Unidade	3	caractere	X(3)	cdUnidade - Novo código da Unidade. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código da Função	2	caractere	X(2)	cdFuncao - Novo código da Função. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código da SubFunção	3	caractere	X(3)	cdSubFuncao - Novo código da SubFunção. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código do Programa	4	caractere	X(4)	cdPrograma - Novo código do Programa. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código do Projeto Atividade	4	caractere	X(4)	cdProjetoAtividade - Novo código do Projeto Atividade. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código da Categoria Econômica	1	caractere	X(1)	cdCategoriaEconomica - Novo código da Categoria Econômica. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código da Natureza	1	caractere	X(1)	cdNatureza - Novo código da Natureza. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Código da Modalidade Aplicação	2	caractere	X(2)	cdModalidadeAplicacao - Novo código da Modalidade Aplicação. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código do Elemento	2	caractere	X(2)	cdElemento - Código do Elemento. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código do Desdobramento	2	caractere	X(2)	cdDesdobramento - Novo código do Desdobramento. Obrigatório quando tipo de aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
Código do Detalhamento	2	caractere	X(2)	cdDetalhamento - cdDetalhamento - Código do Detalhamento. Obrigatório quando esfera da Entidade Concedente for municipal e tipo do aditivo for Dotação Orçamentária - (código 1) .	Não
CPF do Responsável pela Fiscalização	11	numérico	Z(10)9	nrCPFResponsavel - CPF do novo Responsável pela Fiscalização. Obrigatório quando tipo de aditivo for Participe - (código 2) .	Não
Descrição do Cargo/Função do Fiscalizador	50	caractere	X(50)	dsCargoFuncaoFiscalizador - Descrição do Cargo/Função do novo Fiscalizador. Obrigatório quando tipo de aditivo for Participe - (código 2) .	Não
Nome do Fiscalizador	250	caractere	X(250)	nmFiscalizador - Nome do Fiscalizador. . Obrigatório quando tipo de aditivo for Participe - (código 2) . Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não
Sexo do Fiscalizador (#)	1	caractere	X(1)	tpSexoFiscalizador - Sexo do Fiscalizador. . Obrigatório quando tipo de aditivo for Participe - (código 2) . Indicar 'M' se masculino e 'F' se feminino. Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não
Email do Fiscalizador	250	caractere	X(250)	dsEmailFiscalizador - Email do Fiscalizador. . Obrigatório quando tipo de aditivo for Participe - (código 2) . Deve ser informado quando o Fiscalizador não estiver cadastrado no TC.	Não
Valor Rendimento Aplicações Financeiras	16,2	numérico	9.99	vlTotalRendAplicFinanc - Informar o valor do rendimento de aplicações financeiras estimado.	Sim

12. Repasse de Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública

Apenas as Entidades Concedentes Integradas à Contabilidade Pública deverão informar Repasse de Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública.

Repasses só poderão ser importados quando houver Previsão Orçamentária já lançada para a Transferência.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Órgão	2	caractere	X(2)	cdOrgao - Código do Órgão.	Sim
Código da Unidade	3	caractere	X(3)	cdUnidade - Código da Unidade.	Sim
Código da Função	2	caractere	X(2)	cdFuncao - Código da Função.	Sim
Código da SubFunção	3	caractere	X(3)	cdSubFuncao - Código da SubFunção.	Sim
Código do Programa	4	caractere	X(4)	cdPrograma - Código do Programa.	Sim
Código do Projeto Atividade	4	caractere	X(4)	cdProjetoAtividade - Código do Projeto Atividade.	Sim
Código da Categoria Econômica	1	caractere	X(1)	cdCategoriaEconomica - Código da Categoria Econômica.	Sim
Código da Natureza	1	caractere	X(1)	cdNatureza - Código da Natureza.	Sim
Código da Modalidade da Aplicação	2	caractere	X(2)	cdModalidadeAplicacao - Código da Modalidade da Aplicação	Sim
Código do Elemento	2	caractere	X(2)	cdElemento - Código do Elemento.	Sim
Código do Desdobramento	2	caractere	X(2)	cdDesdobramento - Código do Desdobramento.	Sim
Código do Detalhamento	2	caractere	X(2)	cdDetalhamento - Código do Detalhamento. Obrigatório quando esfera da Entidade Concedente for municipal.	Não

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Número do Empenho	15	numérico	Z(14)9	nrEmpenho - Número do Empenho.	Sim
Data do Empenho	8	data	DD-MM-AAAA	dtEmpenho - Data do Empenho.	Sim
Data do Pagamento	8	data	DD-MM-AAAA	dtPagamento - Data do Pagamento.	Sim
Valor do Pagamento	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlPagamento - Valor do Pagamento.	Sim (1+)
Código do Tipo do Documento (*)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoRepasse - Código do Tipo do Documento. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Documento	50	caractere	X(50)	nrDocumentoRepasse - Número do Documento.	Sim

13. Repasse de Entidade Concedente não integrada à Contabilidade Pública

Apenas as Entidades Concedentes não Integradas à Contabilidade Pública deverão informar Repasse de Entidade Concedente integrada à Contabilidade Pública. Repasses só poderão ser importados quando houver Projetos já lançados para a Transferência.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Tomador	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJTomador - CNPJ do Tomador.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Ano do Projeto	4	numérico	9999	anoProjeto - Ano do Projeto.	Sim
Código do Projeto	10	caractere	X(10)	cdProjeto - Código do Projeto.	Sim
Data do Repasse	8	data	DD-MM-AAAA	dtRepasse - Data do Repasse.	Sim
Valor do Repasse	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlRepasse - Valor do Repasse.	Sim (1+)
Código do Tipo do Documento (*)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoRepasse - Código do Tipo do Documento. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Documento	50	caractere	X(50)	nrDocumentoRepasse - Número do Documento.	Sim

14. Despesas

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar Despesas. Para importar Despesas o respectivo Plano de Trabalho deve estar fechado.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJConcedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente - CNPJ do Concedente	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada	Sim
Código do Tipo da Despesa	4	numérico	Z(3)9	tpDespesa - Código do Tipo da Despesa	Sim
Código do Tipo de Documento do Favorecido	4	caractere	X(4)	tpDocumentoFavorecido - Código do Tipo de Documento do Favorecido. Deve ser 'CPF' no caso de pessoa física ou 'CNPJ' no caso de pessoa jurídica. No caso de fornecedores estrangeiros ou bolsistas estrangeiros que não possuem tal documento informar 'EXT'	Sim
Número do Documento do Favorecido	14	numérico	Z(13)9	nrDocumentoFavorecido - Número do Documento do Favorecido. Deve ser informado o número do CPF ou CNPJ do Favorecido válido. Quando informado tipo de documento do favorecido 'EXT' o sistema usará o número '0' (zero) e descartará qualquer valor informado. Para os tipos de documentos de despesa 6, 7, 9, 10 e 20 o sistema usará o número de documento do favorecido indicado pela COFIT e descartará qualquer valor informado.	Sim

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
Nome do Favorecido	250	caractere	X(250)	nmFavorecido - Nome do Favorecido Para os tipos de documentos de despesa 6, 7, 9, 10 e 20 o sistema usará o nome registrado no TC e descartará o nome informado.	Sim
Código do Tipo do Documento da Despesa (*)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoDespesa - Código do Tipo do Documento da Despesa. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Documento da Despesa	10	caractere	X(10)	nrDocumentoDespesa - Número do Documento da Despesa	Sim
Valor do Documento da Despesa	(16,2)	numérico	Z(13)9.99	vlDocumentoDespesa - Valor do Documento da Despesa	Sim
Data do Documento da Despesa	8	data	DD-MM-AAAA	dtDocumentoDespesa - Data do Documento da Despesa	Sim
Placa do Veículo	7	caractere	X(7)	dsPlacaVeiculo - Placa do Veículo. Obrigatório quando código do tipo de despesa for 33903001, 33903039, 33903620 e 33903919.	Não
Quilometragem do Veículo	10	numérico	Z(9)9	nrQuilometragemVeiculo - Quilometragem ou total horímetro do Veículo. Obrigatório quando código do tipo de despesa for 33903001, 33903039, 33903620 e 33903919.	Não
Número do Empenho	15	numérico	Z(14)9	nrEmpenho - Número do Empenho	Não
Data do Empenho	8	data	DD-MM-AAAA	dtEmpenho - Data do Empenho	Não
Código da Modalidade Compra (*)	3	numérico	Z(2)9	cdModalidadeCompra - Código da Modalidade Compra. A tabela das modalidades de compra com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Processo Compra	10	caractere	X(10)	nrProcessoCompra - Número do Processo Compra. Obrigatório quando houve processo licitatório.	Não
Data do Processo Compra	8	data	DD-MM-AAAA	dtProcessoCompra - Data do Processo Compra	Não
Código do Tipo de Documento do Pagamento (*)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoPagamento - Código do Tipo de Documento do Pagamento. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Documento do Pagamento	15	caractere	X(15)	nrDocumentoPagamento - Número do Documento do Pagamento	Sim
Data de Emissão do Pagamento	8	data	DD-MM-AAAA	dtEmissaoPagamento - Data de Emissão do Pagamento	Sim
Data do Débito	8	data	DD-MM-AAAA	dtDebito - Data do Débito	Não
Descrição do item adquirido	2000	caractere	X(2000)	dsltemDespesa - Descrição do item adquirido	Não

Bens Adquiridos

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar Bens Adquiridos. Para importar Bens Adquiridos as respectivas Despesas já deverão estar registradas.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Concedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente - CNPJ do Concedente	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada	Sim
Código do Tipo do Documento do Favorecido	4	caractere	X(4)	tpDocumentoFavorecido - Código do Tipo do Documento do Favorecido. Deve ser informado CPF para pessoas físicas ou CNPJ para pessoas jurídicas.	Sim
Número do Documento do Favorecido	14	numérico	Z(13)9	nrDocumentoFavorecido - Número do Documento do Favorecido. Deve ser informado o numero do CPF ou CNPJ do Favorecido válido.	Sim
Código do Tipo da Despesa (*)	4	numérico	Z(3)9	tpDespesa - Código do Tipo da Despesa. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Código do Tipo do Documento de Despesa (#)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoDespesa - Código do Tipo do Documento de Despesa.	Sim
Número do Documento de Despesa	10	caractere	X(10)	nrDocumentoDespesa - Número do Documento de Despesa	Sim
Descrição do Bem Adquirido	100	caractere	X(100)	dsBemAdquirido - Descrição do Bem Adquirido	Sim
Quantidade do Bem Adquirido	4	numérico	Z(3)9	qtBemAdquirido - Quantidade do Bem Adquirido	Sim
Valor Unitário do Bem Adquirido	(16,2)	numérico	Z(13)9.99	vlUnitarioBemAdquirido - Valor Unitário do Bem Adquirido	Sim

15. Outras Receitas

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar Outras Receitas.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Concedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente - CNPJ do Concedente.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Tipo do Crédito (*)	3	numérico	Z(2)9	tpCredito - Código do Tipo do Crédito. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Data do Crédito	8	data	DD-MM-AAAA	dtCredito - Data do Crédito.	Sim
Valor do Crédito	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlCredito - Valor do Crédito.	Sim (1+)

16. Saldo Bancário

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar Saldo Bancário.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Concedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente- CNPJ do Concedente.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Data do Saldo Bancário	8	data	DD-MM-AAAA	dtSaldoBancario - Data do Saldo Bancário.	Sim
Valor do Saldo da Conta Corrente	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlSaldoContaCorrente - Valor do Saldo da Conta Corrente.	Sim (0+/-)
Valor do Saldo da Conta de Aplicação	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlSaldoContaAplicacao - Valor do Saldo da Conta de Aplicação.	Sim (0+/-)

17. Devolução de Saldo

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar Devolução de Saldo. Para importar Devolução de Saldo devem haver Repasses registrados.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJ do Concedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente - CNPJ do Concedente.	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números.	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada.	Sim
Código do Tipo de Documento do Pagamento (*)	3	numérico	Z(2)9	tpDocumentoPagamento - Código do Tipo de Documento do Pagamento. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual.	Sim
Número do Documento de Devolução	20	caractere	X(20)	nrDocumentoDevolucao - Número do Documento de Devolução.	Sim
Data de Devolução	8	data	DD-MM-AAAA	dtDevolucao - Data de Devolução. Deve ser anterior à data atual.	Sim
Valor da Devolução	16,2	numérico	Z(13)9.99	vlDevolucao - Valor da Devolução.	Sim (1+)
Para crédito de	15	Caractere	A(15)	tpDevolucao – tipo da devolução. Deve ser preenchido com Concedente ou Tomador , conforme o crédito da devolução seja para o Concedente ou para o Tomador.	Sim

18. Membros UGT do Tomador

Apenas as Entidades Tomadoras de recursos deverão informar os membros da UGT do Tomador. Para informar Membros da UGT do Tomador a respectiva Transferência já deve estar registrada.

Campo	Tamanho	Tipo	Formato	Descrição	Obrigatório
CNPJConcedente	14	numérico	Z(13)9	nrCNPJConcedente - CNPJ do Concedente	Sim
Tipo do Instrumento de Transferência (*)	3	numérico	Z(2)9	tpTransferencia - Representa o tipo de Transferência a ser cadastrada. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Instrumento de Transferência	20	caractere	X(20)	nrInternoConcedente - Compreende o número único emitido pelo concedente que deverá ser o identificador do instrumento, sendo composto preferencialmente por números	Sim
Ano da Transferência	4	numérico	9999	anoTransferencia - Ano em que o ato de transferência foi celebrada	Sim
CPF do Membro	11	numérico	Z(10)9	nrCPFMembr - CPF do Membro	Sim
Descrição do Cargo/Função do Membro	50	caractere	X(50)	dsCargoFuncao - Descrição do Cargo/Função do Membro	Sim
Nome do Membro de UGT	250	caractere	X(250)	nmMembro - do Membro de UGT	Não
Sexo do Membro de UGT	1	caractere	X(1)	tpSexoMembro - do Membro de UGT	Não
Email do Membro de UGT	250	caractere	X(250)	dsEmailMembro - do Membro de UGT	Não
Tipo do Ato (*)	3	numérico	Z(2)9	tpAto - Tipo do Ato. A tabela dos tipos com os seus respectivos códigos está listada no Apêndice "A" deste manual	Sim
Número do Ato	10	caractere	X(10)	nrAto - Número do Ato	Sim
Data de Nomeação	8	data	DD-MM-AAAA	dtNomeacao - Data de Nomeação. Deve ser anterior ou igual a atual.	Sim
Data de Exoneração	8	data	DD-MM-AAAA	dtExoneracao - Data de Exoneração. Deve ser posterior à data de nomeação e anterior à data de fim de vigência da Transferência	Sim

Apêndice A

Tabelas auxiliares da Importação de dados do Sistema Integrado de Transferências - SIT

1. Tipo de Transferência

tpTransferencia	Tipo de Transferência
1	Termo de Convênio
5	Termo de Parceria
7	Contrato de Gestão
8	Termo de Colaboração
9	Termo de Fomento

2. Atividade Principal da Transferência

Atividade Principal
Abastecimento
Ação Judiciária
Ação Legislativa
Administração de Concessões
Administração de Receitas
Administração Financeira
Administração Geral
Alcool
Alimentação e Nutrição
Assistência à Criança a ao Adolescente
Assistência ao Idoso
Assistência ao Portador de Deficiência
Assistência aos Povos Indígenas

Atividade Principal
Assistência Comunitária
Assistência Hospitalar e Ambulatorial
Atenção Básica
Colonização
Comercialização
Comércio Exterior
Comunicação Social
Comunicações Postais
Conservação de Energia
Controle Ambiental
Controle Externo
Controle Interno
Cooperação Internacional
Custódia e Reintegração Social
Defesa Aérea
Defesa Civil
Defesa da Ordem Jurídica
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário
Defesa Naval
Defesa Sanitária Animal
Defesa Sanitária Vegetal
Defesa Terrestre
Desenvolvimento Científico
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia

Atividade Principal
Desporto Comunitário
Desporto de Rendimento
Difusão Cultural
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico
Direitos Individuais, Coletivos Difusos
Educação de Jovens e Adultos
Educação Especial
Educação Infantil
Empregabilidade
Energia Elétrica
Ensino Fundamental
Ensino Médio
Ensino Profissional
Ensino Superior
Extensão Rural
Fomento ao Trabalho
Formação de Recursos Humanos
Habitação Rural
Habitação Urbana
Informação e Inteligência
Infraestrutura Urbana
Irrigação
Lazer
Meteorologia

Atividade Principal
Mineração
Normalização e Qualidade
Normatização e Fiscalização
Ordenamento Territorial
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico
Petróleo
Planejamento e Orçamento
Policimento
Preservação e Conservação Ambiental
Previdência Básica
Previdência Complementar
Previdência do Regime Estatutário
Previdência Especial
Produção Industrial
Promoção Comercial
Promoção da Produção Animal
Promoção da Produção Vegetal
Promoção Industrial
Propriedade Industrial
Proteção e Benefícios ao Trabalhador
Recuperação de Áreas Degradadas
Recursos Hídricos
Reforma Agrária
Relação de Trabalho

Atividade Principal
Relações Diplomáticas
Representação Judicial e Extrajudicial
Saneamento Básico Rural
Saneamento Básico Urbano
Serviços Financeiros
Serviços Urbanos
Suporte Profilático e Terapêutico
Tecnologia da Informatização
Transporte Aéreo
Transporte Ferroviário
Transporte Hidroviário
Transporte Rodoviário
Transportes Coletivos Urbanos
Transportes Especiais
Turismo
Vigilância Epidemiológica
Vigilância Sanitária

3. Tipo de Instrumento de Convocação

tpInstrumentoConvocacao	Instrumento de Convocação
1	Chamamento Público
2	Concurso de Projetos
3	Dispensa Chamamento Público (Lei 13019/14)
4	Inexigibilidade Chamamento Público (Lei 13019/14)
5	Emenda Parlamentar (Lei 13019/14)

4. Tipo de Conselho de Políticas Públicas

tpConselho	Tipo de Conselho
1	EDUCAÇÃO
2	CULTURA
3	CIÊNCIA E TECNOLOGIA
4	MEIO AMBIENTE
5	SAÚDE
6	ASSISTÊNCIA SOCIAL
7	TRABALHO
8	DIREITOS DA CIDADANIA
9	ESSENCIAL A JUSTIÇA
10	SEGURANÇA ALIMENTAR/COMBATE A FOME
11	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
12	DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

5. Área de Atuação (Concedente e Tomador)

Área de Atuação
Administração
Agricultura
Assistência Social
Ciência e Tecnologia
Comércio e Serviços
Comunicações
Cultura
Defesa Nacional
Desporto e Lazer
Direitos da Cidadania
Educação
Energia
Essencial à Justiça
Gestão Ambiental
Habitação
Indústria
Judiciária
Legislativa
Organização Agrária
Previdência Social
Relações Exteriores
Saneamento
Saúde

Área de Atuação
Segurança Pública
Trabalho
Transporte
Urbanismo

6. Tipo de Partícipe

tpParticipe	Tipo de Partícipe
1	Interveniente
2	Órgão Fiscalizador

7. Tipo de Certidão

tpCertidao	Tipo de Certidão
1	CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIOS
2	CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS
3	CERTIDÃO LIBERATÓRIA DO TRIBUNAL DE CONTAS
4	CERTIDÃO LIBERATÓRIA DO CONCEDENTE
5	DÉBITOS COM O CONCEDENTE
6	DÉBITOS TRIBUTÁRIOS E DE DÍVIDA ATIVA ESTADUAL
7	DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO
8	CERTIFICADO DE OSCIP
9	CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS (LEI 12.440/11)
10	DÉBITOS DE TRIBUTOS FEDERAIS / INSS E A DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

8. Tipo de Ato Legislação Específica do Concedente

cdTipoAto	Tipo de Ato de Legislação Específica
DEC	Decreto
INN	Instrução Normativa
LCO	Lei Complementar
LEI	Lei
POR	Portaria
RES	Resolução

9. Assunto Legislação Específica do Concedente

cdAssuntoLegislacaoEspecificas	Assunto de Legislação Específica
1	Transferência Voluntária em geral
2	Termo de Parceria
3	Contrato de Gestão
4	Escritório de Representação
5	Convênio
6	Subvenção Social

10. Unidade de Medida

cdUnidadeMedida	Unidade de Medida
1	Metro linear
2	Metro quadrado

cdUnidadeMedida	Unidade de Medida
3	Percentual
4	Pessoa(s)
5	Procedimento(s)
6	Atendimento(s)
7	Unidade(s)

11. Tipo de Objeto do Plano de Trabalho

tpObjetoPlanoTrabalho	Tipo de Objeto do Plano de Trabalho
1	Aquisição de Equipamentos e Material Permanente
2	Atividades, Serviços ou Manutenção
3	Obras (Construções, Ampliações e Reformas)
4	Aquisição de Imóveis

12. Tipo de Despesa

(Referência para Entidades Integrantes da Contabilidade Pública - lei 4320)

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
1	DESPESAS CORRENTES	3	0	0	0	0
2	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3	1	0	0	0
3	APLICAÇÕES DIRETAS	3	1	90	0	0
4	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	3	1	90	4	0
5	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3	1	90	11	0
6	VENCIMENTOS E SALÁRIOS	3	1	90	11	1

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
7	INCORPORAÇÕES	3	1	90	11	5
8	ABONO PERMANÊNCIA	3	1	90	11	7
9	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE CARGOS	3	1	90	11	31
10	GRATIFICAÇÃO POR EXERCÍCIO DE FUNÇÕES	3	1	90	11	33
11	GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	3	1	90	11	37
12	FÉRIAS INDENIZADAS	3	1	90	11	42
13	13º SALÁRIO	3	1	90	11	43
14	FÉRIAS - ABONO PECUNIÁRIO	3	1	90	11	44
15	FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	3	1	90	11	45
16	FÉRIAS - PAGAMENTO ANTECIPADO	3	1	90	11	46
17	LICENÇA-PRÊMIO	3	1	90	11	47
18	LICENÇA CAPACITAÇÃO	3	1	90	11	49
19	OUTRAS DESPESAS FIXAS - PESSOAL CIVIL	3	1	90	11	99
20	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	3	1	90	13	0
21	FGTS	3	1	90	13	1
22	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - INSS	3	1	90	13	2
23	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - AGENTES POLÍTICOS E EQUIPARADOS	3	1	90	13	5
24	CONTRIBUIÇÕES AO INSS - COMISSIONADOS NÃO DETENTORES DE CARGO EFETIVO	3	1	90	13	10
25	INSS - REMUNERAÇÃO DOS CONSELHEIROS TUTELARES	3	1	90	13	16
26	OUTRAS OBRIGAÇÕES PATRONAIS	3	1	90	13	99
27	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3	1	90	16	0
28	SESSÕES EXTRAORDINÁRIAS DOS VEREADORES	3	1	90	16	1
29	ABONOS PAGOS C/RECURSOS DO FUNDEB	3	1	90	16	6

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
30	SUBSTITUIÇÕES	3	1	90	16	32
31	HORAS EXTRAS E SERVIÇOS EXTRAORDINÁRIOS	3	1	90	16	44
32	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3	1	90	16	99
33	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	3	1	90	34	0
34	OUTRAS DESP.C/PESSOAL DECOR.TERCEIR.DE MÃO-DE-OBRA (PROGRAMAS EDUCACIONAIS)	3	1	90	34	1
35	OUTRAS DESP.C/PESSOAL DECOR.TERCEIR.DE MÃO-DE-OBRA (PROGRAMAS DE SAÚDE)	3	1	90	34	2
36	OUTRAS DESP.C/PESSOAL DECOR.TERCEIR.DE MÃO-DE-OBRA (OUTRAS OCUPAÇÕES)	3	1	90	34	3
37	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	3	1	90	46	0
38	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3	1	90	47	0
39	INSS SOBRE OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO E SERVIÇOS	3	1	90	47	1
40	OUTRAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3	1	90	47	99
41	AUXÍLIO-TRANSPORTE	3	1	90	49	0
42	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3	3	0	0	0
43	APLICAÇÕES DIRETAS	3	3	90	0	0
44	DIÁRIAS - PESSOAL CIVIL	3	3	90	14	0
45	DIÁRIAS NO PAÍS	3	3	90	14	14
46	DIÁRIAS NO EXTERIOR	3	3	90	14	16
47	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	3	3	90	18	0

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
48	AUXÍLIOS PARA DESENV. DE ESTUDOS E PESQUISAS	3	3	90	18	4
49	AUXÍLIOS FINAN. P/BOLSA AGENTE JOVEM E PETI	3	3	90	18	5
50	AUXÍLIO FINANCEIRO A ESTUDANTES - PAGAMENTO ANTECIPADO	3	3	90	18	96
51	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A ESTUDANTES	3	3	90	18	99
52	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	3	3	90	20	0
53	MATERIAL DE CONSUMO	3	3	90	30	0
54	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	3	3	90	30	1
55	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES DE AVIAÇÃO	3	3	90	30	2
56	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES PARA OUTRAS FINALIDADES	3	3	90	30	3
57	GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	3	3	90	30	4
58	EXPLOSIVOS E MUNIÇÕES	3	3	90	30	5
59	ALIMENTOS PARA ANIMAIS	3	3	90	30	6
60	GÊNEROS DE ALIMENTAÇÃO	3	3	90	30	7
61	ANIMAIS PARA PESQUISA E ABATE	3	3	90	30	8
62	MATERIAL FARMACOLÓGICO	3	3	90	30	9
63	MATERIAL ODONTOLÓGICO	3	3	90	30	10
64	MATERIAL QUÍMICO	3	3	90	30	11
65	MATERIAL DE COUDELARIA OU DE USO ZOOTÉCNICO	3	3	90	30	12
66	MATERIAL DE CAÇA E PESCA	3	3	90	30	13
67	MATERIAL EDUCATIVO E ESPORTIVO	3	3	90	30	14
68	MATERIAL PARA FESTIVIDADES E HOMENAGENS	3	3	90	30	15
69	MATERIAL DE EXPEDIENTE	3	3	90	30	16
70	MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	3	3	90	30	17
71	MATERIAIS E MEDICAMENTOS PARA USO VETERINÁRIO	3	3	90	30	18

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
72	MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	3	3	90	30	19
73	MATERIAL DE CAMA, MESA E BANHO	3	3	90	30	20
74	MATERIAL DE COPA E COZINHA	3	3	90	30	21
75	MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	3	3	90	30	22
76	UNIFORMES, TECIDOS E AVIAMENTOS	3	3	90	30	23
77	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3	3	90	30	24
78	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS MÓVEIS	3	3	90	30	25
79	MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	3	3	90	30	26
80	MATERIAL DE MANOBRA E PATRULHAMENTO	3	3	90	30	27
81	MATERIAL DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA	3	3	90	30	28
82	MATERIAL PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	3	3	90	30	29
83	MATERIAL PARA COMUNICAÇÕES	3	3	90	30	30
84	SEMENTES, MUDAS DE PLANTAS E INSUMOS	3	3	90	30	31
85	SUPRIMENTO DE AVIAÇÃO	3	3	90	30	32
86	MATERIAL PARA PRODUÇÃO INDUSTRIAL	3	3	90	30	33
87	SOBRESSALENTES, MÁQUINAS E MOTORES DE NAVIOS E EMBARCACÕES	3	3	90	30	34
88	MATERIAL LABORATORIAL	3	3	90	30	35
89	MATERIAL HOSPITALAR	3	3	90	30	36
90	SOBRESSALENTES DE ARMAMENTO	3	3	90	30	37
91	SUPRIMENTO DE PROTEÇÃO AO VÔO	3	3	90	30	38
92	MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	3	3	90	30	39
93	MATERIAL BIOLÓGICO	3	3	90	30	40
94	MATERIAL PARA UTILIZAÇÃO EM GRÁFICA	3	3	90	30	41

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
95	FERRAMENTAS	3	3	90	30	42
96	MATERIAL PARA REABILITAÇÃO PROFISSIONAL	3	3	90	30	43
97	MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E AFINS	3	3	90	30	44
98	MATERIAL TÉCNICO PARA SELEÇÃO E TREINAMENTO	3	3	90	30	45
99	MATERIAL BIBLIOGRÁFICO NÃO IMOBILIZÁVEL	3	3	90	30	46
100	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES DE BASE	3	3	90	30	47
101	BENS MÓVEIS NÃO ATIVÁVEIS	3	3	90	30	48
102	BILHETES DE PASSAGEM	3	3	90	30	49
103	BANDEIRAS, FLÂMULAS E INSÍGNIAS	3	3	90	30	50
104	DISCOTECAS E FILMOTECAS NÃO IMOBILIZÁVEL	3	3	90	30	51
105	MATERIAL DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO	3	3	90	30	52
106	MATERIAL METEOROLÓGICO	3	3	90	30	53
107	MATERIAL P/MANUT.CONSERV.DE ESTRADAS E VIAS	3	3	90	30	54
108	MATERIAL DECONSUMO - PAGAMENTO ANTECIPADO	3	3	90	30	96
109	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	3	3	90	30	99
110	PREM. CULTURAIS, ARTÍSTICAS, CIENTIF. DESPORT. E OUTRAS	3	3	90	31	0
111	PREMIAÇÕES CULTURAIS	3	3	90	31	1
112	PREMIAÇÕES ARTÍSTICAS	3	3	90	31	2
113	PREMIAÇÕES CIENTÍFICAS	3	3	90	31	3
114	PREMIAÇÕES DESPORTIVAS	3	3	90	31	4
115	ORDENS HONORÍFICAS	3	3	90	31	5
116	OUTRAS PREMIAÇÕES	3	3	90	31	99
117	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3	3	90	32	0
118	MATERIAIS ESPORTIVOS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3	3	90	32	1

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
119	MATERIAIS DE EDUCAÇÃO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3	3	90	32	2
120	MATERIAIS DE SAÚDE PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3	3	90	32	3
121	MAT. P/DISTRIB. GRATUITA EM PROGR. DE ASSIST. SOCIAL	3	3	90	32	4
122	MERENDA ESCOLAR	3	3	90	32	5
123	OUTROS MATERIAIS PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	3	3	90	32	99
124	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	3	3	90	33	0
125	PASSAGENS PARA O PAÍS	3	3	90	33	1
126	PASSAGENS PARA O EXTERIOR	3	3	90	33	2
127	DESPESAS COM TRANSPORTE ESCOLAR	3	3	90	33	3
128	LOCOMOÇÃO URBANA	3	3	90	33	5
129	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS PARA LOCOMOÇÃO	3	3	90	33	6
130	OUTRAS DESPESAS DE LOCOMOÇÃO	3	3	90	33	99
131	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3	3	90	35	0
132	ASSESSORIA E CONSULTORIA TÉCNICA OU JURÍDICA	3	3	90	35	1
133	AUDITORIA EXTERNA	3	3	90	35	2
134	OUTROS SERVIÇOS DE CONSULTORIA	3	3	90	35	99
135	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3	3	90	36	0
136	CONDOMÍNIOS	3	3	90	36	1
137	DIÁRIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO PAÍS	3	3	90	36	2
138	DIÁRIAS A COLABORADORES EVENTUAIS NO EXTERIOR	3	3	90	36	3
139	COMISSÕES E CORRETAGENS	3	3	90	36	4
140	DIREITOS AUTORAIS	3	3	90	36	5
141	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	3	3	90	36	6
142	ESTAGIÁRIOS	3	3	90	36	7

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
143	SALÁRIOS DE INTERNOS EM PENITENCIÁRIAS	3	3	90	36	9
144	PERÍCIAS TÉCNICAS JUSTIÇA GRATUITA	3	3	90	36	10
145	PRÓ-LABORE A CONSULTORES EVENTUAIS	3	3	90	36	11
146	CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM	3	3	90	36	12
147	CONFERÊNCIAS, EXPOSIÇÕES E ESPETÁCULOS	3	3	90	36	13
148	ARMAZENAGEM	3	3	90	36	14
149	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	3	3	90	36	15
150	LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS E INTANGÍVEIS	3	3	90	36	16
151	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	3	3	90	36	18
152	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	3	3	90	36	20
153	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS	3	3	90	36	21
154	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3	3	90	36	22
155	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	3	3	90	36	23
156	SERVIÇOS DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO	3	3	90	36	24
157	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3	3	90	36	25
158	SERVIÇOS DOMÉSTICOS	3	3	90	36	26
159	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	3	3	90	36	27
160	SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	3	3	90	36	28
161	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA	3	3	90	36	29
162	SERVIÇOS MÉDICOS E ODONTOLÓGICOS	3	3	90	36	30
163	SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL	3	3	90	36	31
164	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	3	3	90	36	32
165	SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS POR BENEFÍCIOS	3	3	90	36	34

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
166	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	3	3	90	36	35
167	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS	3	3	90	36	36
168	CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	3	3	90	36	37
169	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	3	3	90	36	38
170	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	3	3	90	36	39
171	ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS	3	3	90	36	40
172	MULTAS DEDUTÍVEIS	3	3	90	36	41
173	JUROS	3	3	90	36	42
174	ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS	3	3	90	36	43
175	MULTAS INDEDUTÍVEIS	3	3	90	36	44
176	JETONS A CONSELHEIROS	3	3	90	36	45
177	DIÁRIAS A CONSELHEIROS	3	3	90	36	46
178	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	3	3	90	36	59
179	SERVIÇOS JUDICIÁRIOS	3	3	90	36	66
180	MANUTENÇÃO DE REPARTIÇÕES, SERVIÇO EXTERIOR	3	3	90	36	89
181	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PF - PAGAMENTO ANTECIPADO	3	3	90	36	96
182	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	3	3	90	36	99
183	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	3	3	90	37	0
184	APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	3	3	90	37	1
185	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3	3	90	37	2
186	VIGILÂNCIA OSTENSIVA	3	3	90	37	3
187	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3	3	90	37	4
188	SERVIÇOS DE COPA E COZINHA	3	3	90	37	5
189	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	3	3	90	37	6

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
190	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA DE LIMPEZA PÚBLICA	3	3	90	37	7
191	OUTRAS LOCAÇÕES DE MÃO-DE-OBRA	3	3	90	37	99
192	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3	3	90	39	0
193	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	3	3	90	39	1
194	CONDOMÍNIOS	3	3	90	39	2
195	COMISSÕES, CORRETAGENS E CUSTÓDIA	3	3	90	39	3
196	DIREITOS AUTORAIS	3	3	90	39	4
197	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS	3	3	90	39	5
198	CAPATAZIA, ESTIVA E PESAGEM	3	3	90	39	6
199	DESCONTOS FINANCEIROS CONCEDIDOS	3	3	90	39	7
200	MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	3	3	90	39	8
201	ARMAZENAGEM	3	3	90	39	9
202	LOCAÇÃO DE IMÓVEIS	3	3	90	39	10
203	LOCAÇÃO DE SOFTWARES	3	3	90	39	11
204	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	3	3	90	39	12
205	PERÍCIAS TÉCNICAS JUSTIÇA GRATUITA	3	3	90	39	13
206	LOCAÇÃO BENS MÓVEIS E OUTRAS NATUREZAS E INTANGÍVEIS	3	3	90	39	14
207	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	3	3	90	39	16
208	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	3	3	90	39	17
209	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE VEÍCULOS	3	3	90	39	19
210	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS DE OUTRAS NATUREZAS	3	3	90	39	20
211	MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE ESTRADAS E VIAS	3	3	90	39	21
212	EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS E CONFERÊNCIAS	3	3	90	39	22

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
213	FESTIVIDADES E HOMENAGENS	3	3	90	39	23
214	HONORÁRIOS ADVOCATÍCIOS - ÔNUS DA SUCUMBÊNCIA	3	3	90	39	29
215	MULTAS DEDUTÍVEIS	3	3	90	39	35
216	MULTAS INDEDUTÍVEIS	3	3	90	39	36
217	JUROS	3	3	90	39	37
218	ENCARGOS FINANCEIROS DEDUTÍVEIS	3	3	90	39	38
219	ENCARGOS FINANCEIROS INDEDUTÍVEIS	3	3	90	39	39
220	PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO DO TRABALHADOR	3	3	90	39	40
221	FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	3	3	90	39	41
222	SERVIÇOS DE CARÁTER SECRETO OU RESERVADO	3	3	90	39	42
223	SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	3	3	90	39	43
224	SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO	3	3	90	39	44
225	SERVIÇOS DE GÁS	3	3	90	39	45
226	SERVIÇOS DOMÉSTICOS	3	3	90	39	46
227	SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO EM GERAL	3	3	90	39	47
228	SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	3	3	90	39	48
229	PRODUÇÕES JORNALÍSTICAS	3	3	90	39	49
230	SERVIÇO MÉDICO - HOSPITALAR, ODONTOLÓGICO E LABORATORIAL	3	3	90	39	50
231	SERVIÇOS DE ANÁLISES E PESQUISAS CIENTÍFICAS	3	3	90	39	51
232	SERVIÇOS DE REABILITAÇÃO PROFISSIONAL	3	3	90	39	52
233	SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	3	3	90	39	53
234	SERVIÇOS DE CRECHES E ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR	3	3	90	39	54
235	SERVIÇOS DE PERÍCIAS MÉDICAS PARA BENEFÍCIOS	3	3	90	39	56
236	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	3	3	90	39	57

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
237	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	3	3	90	39	58
238	SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	3	3	90	39	59
239	SERVIÇOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO	3	3	90	39	60
240	SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO	3	3	90	39	61
241	SERVIÇOS DE PRODUÇÃO INDUSTRIAL	3	3	90	39	62
242	SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	3	3	90	39	63
243	SERVIÇOS DE APOIO AO ENSINO	3	3	90	39	65
244	SERVIÇOS JUDICIÁRIOS	3	3	90	39	66
245	SERVIÇOS FUNERÁRIOS	3	3	90	39	67
246	SERVIÇO DE CONSERVAÇÃO E REBENEFICIAMENTO DE MERCADORIAS	3	3	90	39	68
247	SEGUROS EM GERAL	3	3	90	39	69
248	CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLÂMULAS	3	3	90	39	70
249	CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDICIONAMENTO E EMBALAGEM	3	3	90	39	71
250	VALE-TRANSPORTE	3	3	90	39	72
251	TRANSPORTE DE SERVIDORES	3	3	90	39	73
252	FRETES E TRANSPORTES DE ENCOMENDAS	3	3	90	39	74
253	SERVIÇO DE INCINERAÇÃO/DESTRUIÇÃO DE MATERIAL	3	3	90	39	75
254	CLASSIFICAÇÃO DE PRODUTOS	3	3	90	39	76
255	VIGILÂNCIA OSTENSIVA/MONITORADA	3	3	90	39	77
256	LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3	3	90	39	78
257	SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL	3	3	90	39	79
258	HOSPEDAGENS	3	3	90	39	80
259	SERVIÇOS BANCÁRIOS	3	3	90	39	81
260	SERVIÇOS DE CONTROLE AMBIENTAL	3	3	90	39	82

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
261	SERVIÇOS DE CÓPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS	3	3	90	39	83
262	SERVIÇOS EM ITENS REPARÁVEIS DE AVIAÇÃO	3	3	90	39	85
263	SERVIÇOS RELACIONADOS À INDUSTRIALIZAÇÃO AEROESPACIAL	3	3	90	39	87
264	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA	3	3	90	39	88
265	MANUTENÇÃO DE REPARTIÇÕES - SERVIÇO EXTERIOR	3	3	90	39	89
266	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE LEGAL	3	3	90	39	90
267	AQUISIÇÃO DE SOFTWARES DE APLICAÇÃO	3	3	90	39	94
268	MANUTENÇÃO CONSERVAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	3	3	90	39	95
269	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PJ - PAGAMENTO ANTECIPADO	3	3	90	39	96
270	DESPEAS DE TELEPROCESSAMENTO	3	3	90	39	97
271	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	3	3	90	39	99
272	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	3	3	90	46	0
273	INDENIZAÇÃO AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	3	3	90	46	1
274	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3	3	90	47	0
275	TAXAS	3	3	90	47	10
276	CONTRIBUIÇÃO PARA O PIS/PASEP	3	3	90	47	12
277	MULTAS	3	3	90	47	15
278	JUROS	3	3	90	47	16
279	CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - SERVIÇOS DE TERCEIROS	3	3	90	47	18
280	INSS - DIÁRIAS	3	3	90	47	19
281	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA	3	3	90	47	22
282	OUTRAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3	3	90	47	99
283	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	3	3	90	48	0

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
284	AUXÍLIOS A PESSOAS FÍSICAS	3	3	90	48	1
285	AUXÍLIOS A PESSOAS FÍSICAS – PAGTO. ANTECIPADO	3	3	90	48	96
286	AUXÍLIO-TRANSPORTE	3	3	90	49	0
287	INDENIZAÇÃO AUXÍLIO-TRANSPORTE	3	3	90	49	1
288	DESPESAS DE CAPITAL	4	0	0	0	0
289	INVESTIMENTOS	4	4	0	0	0
290	APLICAÇÕES DIRETAS	4	4	90	0	0
291	DIÁRIAS - CIVIL	4	4	90	14	0
292	AUXÍLIO FINANCEIRO A PESQUISADORES	4	4	90	20	0
293	MATERIAL DE CONSUMO	4	4	90	30	0
294	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	4	4	90	30	99
295	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	4	4	90	33	0
296	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	4	4	90	35	0
297	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	4	4	90	36	0
298	OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA	4	4	90	36	99
299	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4	4	90	39	0
300	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS, PESSOA JURÍDICA	4	4	90	39	99
301	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4	4	90	47	0
302	INSS SOBRE OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	4	4	90	47	1
303	INSS SOBRE OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	4	4	90	47	2
304	OUTRAS OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	4	4	90	47	99
305	OBRAS E INSTALAÇÕES	4	4	90	51	0
306	CONSTR. INSTAL. AMPLIAÇ. E REFORMAS BENS PATRIM.	4	4	90	51	1
307	CONSTR. INSTAL. AMPLIAÇ. E REFORMAS EM OBRAS DOM. PUBL.	4	4	90	51	2

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
308	OBRAS EM ANDAMENTO	4	4	90	51	91
309	INSTALAÇÕES	4	4	90	51	92
310	BENFEITORIAS EM PROPRIEDADES DE TERCEIROS	4	4	90	51	93
311	OUTRAS OBRAS E INSTALAÇÕES	4	4	90	51	99
312	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4	4	90	52	0
313	AERONAVES	4	4	90	52	2
314	APARELHOS DE MEDIÇÃO E ORIENTAÇÃO	4	4	90	52	4
315	APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	4	4	90	52	6
316	APARELHOS, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS MÉDICO-ODONTOLÓGICO, LABORATORIAL E HOSPITALAR	4	4	90	52	8
317	APARELHOS E EQUIPAMENTOS PARA ESPORTES E DIVERSÕES	4	4	90	52	10
318	APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	4	4	90	52	12
319	ARMAMENTOS	4	4	90	52	14
320	COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	4	4	90	52	18
321	DISCOTECAS E FILMOTECAS	4	4	90	52	19
322	EMBARCAÇÕES	4	4	90	52	20
323	EQUIPAMENTOS DE MANOBRA E PATRULHAMENTO	4	4	90	52	22
324	EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO	4	4	90	52	24
325	INSTRUMENTOS MUSICAIS E ARTÍSTICOS	4	4	90	52	26
326	MÁQUINAS E EQUIPAM. DE NATUREZA INDUSTRIAL	4	4	90	52	28
327	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS ENERGÉTICOS	4	4	90	52	30
328	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	4	4	90	52	32
329	EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	4	4	90	52	33
330	MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	4	4	90	52	34

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
331	EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	4	4	90	52	35
332	MÁQUINAS, INSTALAÇÕES E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIOS	4	4	90	52	36
333	MÁQUINAS, FERRAMENTAS E UTENSÍLIOS DE OFICINA	4	4	90	52	38
334	EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS HIDRÁULICOS E ELÉTRICOS	4	4	90	52	39
335	MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS E RODOVIÁRIOS	4	4	90	52	40
336	MOBILIÁRIO EM GERAL	4	4	90	52	42
337	OBRAS DE ARTE E PEÇAS PARA MUSEU	4	4	90	52	44
338	SEMOVENTES E EQUIPAMENTOS DE MONTARIA	4	4	90	52	46
339	VEÍCULOS DIVERSOS	4	4	90	52	48
340	VEÍCULOS FERROVIÁRIOS	4	4	90	52	50
341	PEÇAS NÃO INCORPORÁVEIS A IMÓVEIS	4	4	90	52	51
342	VEÍCULOS DE TRAÇÃO MECÂNICA	4	4	90	52	52
343	CARROS DE COMBATE	4	4	90	52	53
344	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS AERONÁUTICOS	4	4	90	52	54
345	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS DE PROTEÇÃO AO VÔO	4	4	90	52	56
346	ACESSÓRIOS PARA AUTOMÓVEIS	4	4	90	52	57
347	EQUIPAMENTOS DE MERGULHO E SALVAMENTO	4	4	90	52	58
348	EQUIPAMENTOS, PEÇAS E ACESSÓRIOS MARÍTIMOS	4	4	90	52	60
349	EQUIPAMENTOS E SISTEMA DE PROTEÇÃO E VIGILÂNCIA AMBIENTAL	4	4	90	52	83
350	MATERIAL DE CONSUMO DE USO DURADOURO	4	4	90	52	87
351	EQUIPAMENTOS, SOBRESSALENTES DE MÁQUINAS, MOTOR DE NAVIOS DE ESQUADRA	4	4	90	52	89
352	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - PGTO. ANTECIPADO	4	4	90	52	96
353	OUTROS MATERIAIS PERMANENTES	4	4	90	52	99

tpDespesa	Desdobramento do Tipo de Despesa	Categoria Econômica	Grupo Natureza	Modalidade	Elemento.	Desdobramento.
354	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	4	4	90	61	0
355	EDIFÍCIOS	4	4	90	61	1
356	TERRENOS	4	4	90	61	3
357	SALAS E ESCRITÓRIOS	4	4	90	61	6
358	CASAS E APARTAMENTOS	4	4	90	61	7
359	ARMAZÉNS E SILOS	4	4	90	61	8
360	OUTROS BENS IMÓVEIS	4	4	90	61	99
361	CONTRIBUIÇÃO PARA O PIS/PASEP S/ A FOLHA DE PAGAMENTO	3	1	90	13	18
362	LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA PARA COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS	3	3	90	37	08
363	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	3	1	90	94	00
364	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	3	3	90	40	00
365	DESPEAS DE TELEPROCESSAMENTO	3	3	90	40	97
366	MANUTENÇÃO DE SOFTWARES	3	3	90	40	08
367	LOCAÇÃO DE SOFTWARES	3	3	90	40	11
368	SERVIÇOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	3	3	90	40	57
369	LOCAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS	3	3	90	40	12
370	AUXÍLIO A MUNICÍPIOS	3	3	90	41	01
371	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO -	4	4	90	40	00
372	DEPÓSITOS COMPULSÓRIOS	3	1	90	67	00
373	DEPÓSITOS JUDICIAIS	3	1	90	67	02
374	DEPÓSITOS PARA RECURSOS	3	1	90	67	03
375	DESPEAS INCORPORAVEIS NO LIMITE DE GASTOS COM PESSOAL	3	1	90	91	02
376	SENTENÇAS JUDICIAIS	3	1	90	91	00

13. Tipo de Aditivo

tpAditivo	Tipo de Aditivo
1	Dotação Orçamentária
2	Partícipe
3	Fiscalizador do Concedente
4	Valor
5	Vigência

14. Espécie de Aditivo

tpAditivo	Tipo de Aditivo
1	Aditivo de Instrumento
2	Apostilamento
3	Portaria

15. Tipo de Documento de Repasse

tpDocumentoRepasse	Tipo de Documento de Repasse
1	Cheque
2	Depósito Identificado
3	DOC
4	TED
5	Ordem Bancária

16. Tipo de Documento de Despesa

tpDocumentoDespesa	Tipo de Documento de Despesa	CNPJ	Nome Favorecido
1	Nota Fiscal	-	-
2	Cupom Fiscal	-	-
3	Fatura	-	-
4	Recibo de Pagamento a Autônomo - RPA	-	-
5	Folha Pagamento/Holerite	-	-
6	GR/PR	76.416.890/0001-89	SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA
7	DARF - Federal	00.394.460/0001-41	MINISTERIO DA FAZENDA - MATRIZ
8	DAM - Municipal	-	-
9	GPS	16.727.230/0001-97	FUNDO DO REGIME GERAL DE PREVIDENCIA SOCIAL
10	GFIP	00.360.305/0001-04	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
11	Romaneio	-	-
12	Bilhete de Passagem	-	-
13	Ticket/Bilhete	-	-
14	Recibo	-	-
15	Apólice	-	-
16	Contrato	-	-
17	Escritura	-	-
18	Aviso de Débito	-	-
19	Invoice (Internacional)	0	-
20	GRRF	00.360.305/0001-04	CAIXA ECONÔMICA FEDERAL
21	Guia Sindical	-	-
22	Bolsa a Pesquisadores Estrangeiros	0	-

17. Modalidade de Compra

cdModalidadeCompra	Modalidade de Compra
1	Convite
2	Tomada de Preços
3	Concorrência
6	Pregão Presencial
7	Pregão Eletrônico
8	Dispensa
9	Inexigibilidade
11	Credenciamento
100	Tributos/Pessoal - aquisição direta
101	Pesquisa de Preços

18. Tipo de Documento de Pagamento

tpDocumentoPagamento	dsDocumentoPagamento
1	Cheque
2	Ordem Bancária
3	Depósito Identificado
4	DOC
5	TED
6	Débito em Conta

19. Tipo de Crédito

tpCredito	Tipo de Crédito
1	Depósito Contrapartida
2	Depósito Recursos Próprios
3	Rendimento de Aplicações Financeiras
4	Saldo Anterior

20. Tipo de Ato de Nomeação de UGT

tpAto	Descrição
1	Decreto
2	Portaria
3	Ata de Nomeação
4	Instrução de Serviço