

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

Coordenadoria-Geral de Fiscalização

Anexo III – Formulário: Avaliação da Atuação Legislativa

Q06. Estrutura

2 itens de verificação · 67 itens de questionário

IV17. Sistemas

30 itens

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31080	A Câmara utiliza software para o registro e tramitação de proposições legislativas?	– A Câmara deve utilizar software ou sistema eletrônico oficial para registro e tramitação das proposições legislativas. – O uso do software deve estar institucionalizado por meio de ato normativo, contrato ou termo de adesão.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31081	Anexe documentos que comprovem a utilização do sistema (ato normativo, contrato ou termo de adesão).	-	ANEXO	NÃO	(31080 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31082	Todos os projetos de lei e demais proposições tramitam digitalmente via software?	– Deve haver registro de que todos os projetos de lei e demais proposições legislativas são protocolados, tramitam e têm seus atos registrados por meio do software oficial. – Não devem existir fluxos paralelos predominantes em meio exclusivamente físico, sem registro no sistema.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31083	Anexe relatórios que comprovem a utilização do sistema para protocolo de projetos de lei e demais proposições legislativas.	-	ANEXO	NÃO	(31082 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31084	O software está atualizado com toda a legislação municipal vigente?	– O software ou sistema deve conter a base de legislação municipal vigente, com atualização que reflita as leis, alterações e revogações ocorridas. – Devem existir registros ou relatórios que evidenciem rotinas de atualização da base normativa.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31085	Anexe relatórios que comprovem a utilização do sistema para repositório da legislação municipal.	-	ANEXO	NÃO	(31084 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31086	O sistema permite acesso público à legislação?	– O sistema deve permitir o acesso público à legislação municipal, por meio de consulta eletrônica no site institucional ou em portal integrado. – A consulta deve estar disponível sem necessidade de autenticação restritiva, salvo hipóteses justificadas. – A funcionalidade de consulta pública deve estar ativa e verificável pelos usuários.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31087	Informe o link para o acesso público à legislação municipal, por meio de consulta eletrônica no site institucional ou em portal integrado.	-	COMENTÁRIO (CAIXA DE TEXTO)	NÃO	(31086 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31088	O sistema permite acesso público ao andamento das proposições?	– O sistema deve permitir o acesso público ao andamento das proposições, incluindo informações sobre protocolo, tramitação, comissões envolvidas e situação atual. – As informações disponibilizadas devem ser atualizadas e consistentes com os registros internos da Câmara. – A consulta pública ao andamento das proposições deve estar ativa e verificável pelos usuários.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31089	Informe o link para o acesso público ao andamento das proposições, incluindo informações sobre protocolo, tramitação, comissões envolvidas e situação atual.	-	COMENTÁRIO (CAIXA DE TEXTO)	NÃO	(31088 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31090	As votações nominais são registradas no sistema para acesso público?	– As votações nominais realizadas devem ser registradas no sistema, com associação entre matéria, data, resultado e voto de cada parlamentar. – O módulo de consulta deve permitir que o cidadão acesse o histórico dessas votações.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31091	Informe o link que permite o acesso às votações nominais registradas no sistema.	-	COMENTÁRIO (CAIXA DE TEXTO)	NÃO	(31090 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31092	O sistema faz a consolidação das leis de determinada matéria, identificando alterações e revogações?	– O sistema deve possuir funcionalidade que consolide a legislação de determinada matéria, identificando de forma clara as alterações, revogações e redações vigentes. – Devem existir exemplos de leis consolidadas ou funcionalidades de referência indicadas no próprio sistema.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31093	Anexe documentos que comprovem a utilização do sistema para consolidação da legislação municipal.	-	ANEXO	NÃO	(31092 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31094	Os vereadores utilizam o software para protocolar proposições eletronicamente?	– Devem existir registros no sistema de protocolização eletrônica de proposições pelos vereadores, com identificação do autor, data e conteúdo da proposta. – O uso dessa funcionalidade deve ser rotina predominante para apresentação de proposições. – Os registros eletrônicos de protocolo devem estar disponíveis para verificação, em meio digital.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31095	Anexe documento que evidencie a utilização do sistema para protocolização eletrônica de proposições pelos vereadores.	-	ANEXO	NÃO	(31094 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31096	As pautas das sessões são elaboradas e divulgadas por meio do sistema?	– As pautas das sessões devem ser geradas, organizadas e divulgadas por meio do próprio sistema, com vinculação automática às proposições incluídas. – Devem existir registros de pautas emitidas pelo sistema, compatíveis com as sessões realizadas. – As pautas geradas pelo sistema devem estar disponíveis para verificação, em meio interno ou em consulta pública no site institucional.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31097	Anexe documento que evidencie a utilização do sistema para gerar e disponibilizar pautas.	-	ANEXO	NÃO	(31096 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31098	O software é utilizado para controle de presença dos vereadores nas sessões?	– O sistema deve registrar eletronicamente a presença dos vereadores nas sessões. – Devem existir registros digitais que identifiquem data, horário e presença dos parlamentares. – Os registros devem estar disponíveis para verificação em meio digital.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31099	Anexe relatório que evidencie a utilização do sistema para consultar registro da presença dos vereadores na sessão.	-	ANEXO	NÃO	(31098 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31100	As publicações legais (convocações, atos, normas) são feitas diretamente no software?	– As publicações legais devem ser inseridas diretamente no software, sem necessidade de fluxos paralelos em meio físico. – O sistema deve registrar data, conteúdo e responsável pela publicação. – Os registros devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31101	Anexe documento que evidencie a utilização do sistema para gerar publicações legais.	-	ANEXO	NÃO	(31100 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31102	O software está vinculado ao portal institucional para atualização automática das informações?	– O software deve estar integrado ao portal institucional para atualização automática de informações legislativas. – A atualização deve incluir leis, proposições, pauta e outras informações.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31103	Informe o link que evidencie a vinculação do software ao portal institucional para atualização automática das informações.	-	COMENTÁRIO (CAIXA DE TEXTO)	NÃO	(31102 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31104	O cidadão pode consultar leis, proposições, sessões e comissões por meio do sistema?	– O sistema deve permitir consulta pública à legislação, proposições, sessões e comissões. – As consultas devem estar disponíveis no portal institucional ou módulo público do sistema. – A funcionalidade deve estar ativa e acessível.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31105	Informe o link que permite o acesso à consulta pública, à legislação, às proposições, às sessões e às comissões.	-	COMENTÁRIO (CAIXA DE TEXTO)	NÃO	(31104 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31106	A Câmara Municipal designou formalmente um servidor para ser responsável pela administração do sistema de tramitação legislativa?	– Deve existir ato formal que designe servidor responsável pela interlocução com o software (administração, suporte, parametrização). – O ato deve identificar o cargo ou nome do servidor. – O documento deve estar disponível para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31080 == "SIM")	NÃO	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31107	Anexe documento que evidencie ato formal que designe servidor responsável pela interlocução com o software (administração, suporte, parametrização).	-	ANEXO	NÃO	(31106 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31108	A Câmara dispõe de painel eletrônico para acompanhamento das votações?	– A Câmara deve possuir painel eletrônico funcional para exibição de votações. – O painel deve registrar votos nominais e resultados. – O equipamento ou sistema deve estar instalado e operacional.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara
31109	Anexe documento que evidencie que o Sistema da Câmara adota painel eletrônico de votação.	-	ANEXO	NÃO	(31108 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Responsável pela Diretoria Geral da Câmara

IV18. Recursos Humanos

37 itens

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31110	A Câmara dispõe de estudo e/ou diagnóstico que indique o quantitativo ideal de servidores para atuar no apoio às atividades legislativas e de fiscalização?	- Deve existir estudo ou diagnóstico formal que indique o quantitativo ideal de servidores para apoio legislativo e para as atividades de fiscalização. - O estudo deve conter metodologia, análise da demanda e recomendação de quantitativo. - O estudo deve ser revisado/atualizado periodicamente ou sempre que houver alteração relevante na estrutura ou legislação, e deve constar referência expressa ao exercício ao qual se refere.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31111	Anexe documento que evidencie o estudo que indique o quantitativo ideal de servidores para apoio das atividades legislativas e de fiscalização.	-	ANEXO	NÃO	(31110 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31112	O quantitativo de servidores que atuam no apoio às atividades legislativas e de fiscalização está de acordo com o estudo realizado?	O número de servidores atuando no apoio legislativo e fiscalização deve corresponder ao quantitativo recomendado no estudo.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	(31110 == "SIM")	NÃO	Presidente da Câmara Municipal
31113	A Câmara dispõe de cargo efetivo de analista legislativo ou de outro cargo efetivo com atribuições equivalentes para apoiar a análise e a tramitação de proposições legislativas?	- Deve existir cargo efetivo cuja descrição de atribuições contemple apoio técnico à análise, instrução ou tramitação legislativa. - A denominação do cargo pode variar; o atendimento depende das atribuições efetivamente previstas, não apenas do nome do cargo. - Função gratificada atribuída a cargo sem essas atribuições originárias não substitui, por si só, a existência do cargo efetivo especializado/equivalente.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31114	Anexe a lei do quadro de cargos ou o ato de nomeação que comprove a existência do cargo efetivo de analista legislativo, ou similar.	-	ANEXO	NÃO	(31113 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31115	A Câmara dispõe de cargo efetivo de analista jurídico, ou similar, para análise e tramitação de projetos de leis?	- Deve existir, no quadro permanente da Câmara Municipal, cargo efetivo de analista jurídico ou cargo equivalente cujas atribuições incluam a análise jurídica, emissão de pareceres e acompanhamento da tramitação de projetos de lei. - O cargo deve estar previsto em lei municipal ou em ato normativo oficial que estabeleça a estrutura de cargos, contendo descrição de atribuições compatíveis com atividades de assessoramento jurídico legislativo.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31116	Anexe a lei do quadro de cargos ou o ato de nomeação que comprove a existência do cargo efetivo de analista jurídico, ou similar.	-	ANEXO	NÃO	(31115 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31117	A Câmara Municipal dispõe de profissional ou serviço especializado em Tecnologia da Informação (TI) para apoiar as atividades institucionais?	- Deve existir profissional do quadro, contrato, convênio ou serviço formalmente disponível para suporte de TI. - O suporte deve abranger as necessidades institucionais da Câmara, inclusive sistemas legislativos, segurança, infraestrutura ou atendimento técnico, conforme a estrutura local.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31118	Anexe o ato de nomeação, contrato de prestação de serviço ou documento equivalente que comprove a existência de profissional ou serviço especializado em Tecnologia da Informação (TI) para apoiar as atividades institucionais.	-	ANEXO	NÃO	(31117 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31119	A Câmara Municipal possui plano de capacitação para o ano de referência?	- Deve existir plano de capacitação vigente para o ano de referência. - O plano deve contemplar as carreiras e cargos da Casa, incluindo expressamente ações de capacitação destinadas aos vereadores e não apenas ao corpo técnico/administrativo.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31120	Anexe o plano de capacitação para o ano de referência	-	ANEXO	NÃO	(31119 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31121	Os servidores que atuam no apoio às atividades legislativas receberam capacitação no ano de referência?	- Devem existir registros formais de capacitações realizadas para servidores do apoio legislativo. - Os registros devem conter data, conteúdo e lista de participantes. - Os documentos devem estar disponíveis para verificação. Devem existir registros formais de capacitações realizadas para os vereadores. - Os registros devem conter data, conteúdo e lista de participantes. - Os documentos devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31122	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação recebida pelos servidores que atuam no apoio às atividades legislativas.	-	ANEXO	NÃO	(31121 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31123	Os servidores que auxiliam os vereadores no exercício da fiscalização receberam capacitação no ano de referência?	– Devem existir registros formais de capacitações realizadas para servidores da área de fiscalização. – Os registros devem conter data, conteúdo e lista de participantes. – Os documentos devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31124	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação recebida pelos servidores que auxiliam os vereadores no exercício da fiscalização.	-	ANEXO	NÃO	(31123 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31125	Os servidores que atuam na assessoria jurídica receberam capacitação no ano de referência?	– Devem existir registros formais de capacitações realizadas para servidores da assessoria jurídica. – Os registros devem conter data, conteúdo e lista de participantes. – Os documentos devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31126	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação recebida pelos servidores que atuam na assessoria jurídica.	-	ANEXO	NÃO	(31125 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31127	Os Servidores receberam capacitação para o uso do software?	– Devem existir registros formais comprovando a capacitação dos servidores para uso do software. – As capacitações devem ter ocorrido no ano de referência. – Os documentos devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31128	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação dos servidores para o uso do software.	-	ANEXO	NÃO	(31127 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31129	A Câmara Municipal ofertou ações de capacitação específicas para servidores que atuam junto à ouvidoria ou para o recebimento de manifestações no canal de comunicação, em relação aos processos técnicos de trabalho?	– Devem existir registros formais das ações de capacitação direcionadas aos servidores da ouvidoria realizadas no ano de referência. – Os registros devem incluir datas, temas, público-alvo e lista de participantes. – Os documentos devem estar disponíveis para verificação. – A formação, capacitação ou habilitação técnica deve ser comprovada por diploma, certificado de curso, certificação profissional.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31130	Anexe documento que comprove a realização, no ano de referência, das capacitações informadas para os servidores que atuam no apoio às atividades legislativas.	-	ANEXO	NÃO	(31129 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31131	Os vereadores receberam capacitação, no ano de referência, relacionada ao exercício da função legislativa (processo legislativo, técnica legislativa, elaboração de proposições, regimento interno, entre outros)?	Deve existir ao menos uma ação de capacitação relacionada à atividade parlamentar, processo legislativo, técnica legislativa, regimento interno ou tema institucional equivalente ao exercício da função legislativa.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31132	Anexe documento que comprove a realização de capacitação dos vereadores no ano de referência relacionado à função legislativa.	-	ANEXO	NÃO	(31131 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31133	Os vereadores receberam capacitação, no ano de referência, relacionada ao exercício da função fiscalizadora?	Deve existir ao menos uma ação de capacitação relacionada ao exercício da função fiscalizadora.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31134	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação dos vereadores para a realização da função de fiscalização.	-	ANEXO	NÃO	(31133 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31135	Os Vereadores receberam capacitação para o uso do software?	– Devem existir registros formais comprovando a capacitação dos vereadores para uso do software. – As capacitações devem ter sido realizadas no ano de referência. – Os documentos devem estar disponíveis para verificação.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Câmara Municipal
31136	Anexe o certificado, lista de presença ou outro documento que comprove a capacitação dos vereadores para o uso do software.	-	ANEXO	NÃO	(31135 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Câmara Municipal
31137	Os membros da Comissão de Finanças e Orçamento (ou equivalente) receberam, no ano de referência, capacitação relacionada à sua área de atuação?	– Deve existir certificado, declaração, lista de presença, registro de inscrição ou documento equivalente que identifique o participante, o evento, a data de realização e a carga horária. – A capacitação deve ter ocorrido dentro do ano de referência e ter sido concluída no período.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento (ou equivalente)
31138	Anexe os certificados, declarações, listas de presença ou outros documentos que comprovem a capacitação recebida pelos membros da Comissão de Finanças e Orçamento (ou equivalente) no ano de referência.	-	ANEXO	NÃO	(31137 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento (ou equivalente)

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31139	Os membros da Comissão de Meio Ambiente (ou equivalente) receberam, no ano de referência, capacitação relacionada à sua área de atuação?	- Deve existir certificado, declaração, lista de presença, registro de inscrição ou documento equivalente que identifique o participante, o evento, a data de realização e a carga horária. - A capacitação deve ter ocorrido dentro do ano de referência e ter sido concluída no período.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Comissão de Meio Ambiente (ou equivalente)
31140	Anexe os certificados, declarações, listas de presença ou outros documentos que comprovem a capacitação recebida pelos membros da Comissão de Meio Ambiente (ou equivalente) no ano de referência.	-	ANEXO	NÃO	(31139 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Comissão de Meio Ambiente (ou equivalente)
31141	Os membros da Comissão de Assistência Social (ou equivalente) receberam, no ano de referência, capacitação relacionada à sua área de atuação?	- Deve existir certificado, declaração, lista de presença, registro de inscrição ou documento equivalente que identifique o participante, o evento, a data de realização e a carga horária. - A capacitação deve ter ocorrido dentro do ano de referência e ter sido concluída no período.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Comissão de Assistência Social (ou equivalente)
31142	Anexe os certificados, declarações, listas de presença ou outros documentos que comprovem a capacitação recebida pelos membros da Comissão de Assistência Social (ou equivalente) no ano de referência.	-	ANEXO	NÃO	(31141 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Comissão de Assistência Social (ou equivalente)
31143	Os membros da Comissão de Educação (ou equivalente) receberam, no ano de referência, capacitação relacionada à sua área de atuação?	- Deve existir certificado, declaração, lista de presença, registro de inscrição ou documento equivalente que identifique o participante, o evento, a data de realização e a carga horária. - A capacitação deve ter ocorrido dentro do ano de referência e ter sido concluída no período.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Comissão de Educação (ou equivalente)
31144	Anexe os certificados, declarações, listas de presença ou outros documentos que comprovem a capacitação recebida pelos membros da Comissão de Educação (ou equivalente) no ano de referência.	-	ANEXO	NÃO	(31143 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Comissão de Educação (ou equivalente)
31145	Os membros da Comissão de Saúde (ou equivalente) receberam, no ano de referência, capacitação relacionada à sua área de atuação?	- Deve existir certificado, declaração, lista de presença, registro de inscrição ou documento equivalente que identifique o participante, o evento, a data de realização e a carga horária. - A capacitação deve ter ocorrido dentro do ano de referência e ter sido concluída no período.	SIM/NÃO (COMBO BOX)	SIM	-	-	Presidente da Comissão de Saúde (ou equivalente)

Código	Item de Questionário	Requisitos de Atendimento	Opções de Resposta	Compõe Nota?	Dependência	Resultado quando a condição da dependência não for satisfeita	Interlocutor
31146	Anexe os certificados, declarações, listas de presença ou outros documentos que comprovem a capacitação recebida pelos membros da Comissão de Saúde (ou equivalente) no ano de referência.	-	ANEXO	NÃO	(31145 == "SIM")	NÃO SE APLICA	Presidente da Comissão de Saúde (ou equivalente)